

OGŁOSZENIE – OFERTA PRACY



Dyrektor Publicznego Przedszkola Nr 1 w Lesznie im. „Leśnych Skrzatów” zatrudni osobę na stanowisko – KUCHARZ

1. Nazwa i adres jednostki zatrudniającej:

Publiczne Przedszkole Nr 1 w Lesznie im. Leśnych Skrzatów”

05-084 Leszno, ul. Polna 22

2. Stanowisko: kucharz

3. Wymiar etatu: pełny etat (40 godzin tygodniowo)

4. Rodzaj umowy: umowa o pracę

5. Planowane zatrudnienie: od zaraz

6. Wymagania związane ze stanowiskiem w stosunku do kandydatów:

▪ **wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- wykształcenie minimum średnie, kierunek – gastronomiczny

▪ **wymagania dodatkowe:**

- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku;
- wysoko rozwinięte zdolności interpersonalne oraz kultura osobista;
- odpowiedzialność, sumienność, zaangażowanie w wykonywanie obowiązków i samodzielność;
- dokładność, dbałość o szczegóły i czasowość w wykonywaniu zadań, dobra organizacja czasu pracy, umiejętność planowania, podejmowanie decyzji;
- uczciwość, rzetelność;
- kreatywność;
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole;
- radzenie sobie w pracy pod presją czasu i odporność na stres;
- znajomość pakietu MS Office.

7. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku – kucharz:

- praca samodzielna na stanowisku;
- podział obowiązków pomiędzy poszczególnych pracowników kuchni;
- udział w planowaniu jadłospisu i zakupów, w tym nadzór nad jakością zamawianych produktów;
- przygotowywanie posiłków zgodnie z recepturą i zasadami zbiorowego żywienia z uwzględnieniem specjalistycznych diet;
- dbanie o najwyższą jakość przygotowywanych posiłków;
- nadzór nad prawidłowym działaniem sprzętu używanego w kuchni;
- zarządzanie magazynem i pobieranie z niego produktów do przygotowania posiłków;
- odpowiednie porcjowanie posiłków;

- przestrzeganie przepisów higieniczno-sanitarnych, zasad technologii żywienia;
- dbanie o porządek i higienę pracy w kuchni;
- przygotowywanie i przechowywanie próbek pokarmowych zgodnie z wytycznymi sanepidu.

8. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny;
- CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kserokopia dokumentów potwierdzających staż pracy – świadectwa pracy,
- oświadczenie kandydata, potwierdzające aktualne zatrudnienie, gdy kandydat pozostaje w zatrudnieniu;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy – kucharz/szef kuchni, do celów rekrutacji.

- ***Załączony list motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą:***

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko pracy – kucharz” (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych).

- **W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu oryginałów dokumentów.**

9. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w sekretariacie przedszkola –

Publiczne Przedszkolu Nr 1 w Lesznie im. „Leśnych Skrzatów”

05-084 Leszno, ul. Połna 22

w zaklejonej kopercie z dopiskiem: **„Oferta pracy – kucharz”**,

w terminie **do dnia 15 lipca 2021 r. do godziny 15⁰⁰**.

10. Dodatkowe informacje:

- Kandydaci, których oferty będą spełniały wymogi formalne niniejszego ogłoszenia, zostaną zakwalifikowani do dalszego etapu naboru i powiadomieni indywidualnie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
- Dokumenty kandydata wybranego w procesie naboru i zatrudnionego w przedszkolu zostaną dołączone do akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów mogą być odbierane przez kandydatów osobiście w okresie 1 miesiąca, począwszy od dnia 2sierpnia 2021 r.

Po tym okresie nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Dyrektor Przedszkola

Małgorzata Superek

